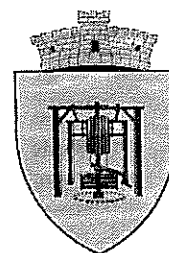




ROMÂNIA

JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA PĂCUREȚI
PRIMĂRIA

Sediul primăriei: Sat Păcureți, nr. 114B
Telefon: 0244.219.099
Email: primaria_pacureti@yahoo.com
WEB: www.comunapacureti.ro



Nr. 3070/06.09.2018

ANUNȚ

Primăria comunei Păcureți organizează concurs/examen pentru ocuparea, pe perioadă nedeterminată, a funcției contractuale vacante de muncitor necalificat I în cadrul Compartimentului Cultura și Administrativ.

Pentru a ocupa un post contractual vacant sau temporar vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba romana, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții generale și specifice necesare în vederea participării la concurs/examen și a ocupării funcției contractuale :

- studii generale
- vechime în muncă: minim 5 ani.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- 03 octombrie 2018, ora 16:30 termen limită de depunere a dosarelor ;
- 09 octombrie 2018, ora 10 :00 proba scrisă ;
- 11 octombrie 2018, ora 10 :00 proba interviului.

Conform art. 6 al Regulamentului- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în vederea participării la

concurs/examen, în termen de 15 zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III a, respectiv perioada 13 septembrie 2018-03 octombrie 2018 ora 16.30 candidații depun dosarul de concurs la Registratura Primăriei Păcureți, de luni până joi între orele 8.00-16.30, vineri între orele 8.00-14.00, care va conține în mod obligatoriu :

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se vor obține la sediul Primăriei comunei Păcureți, sat Păcureți, nr. 114B, județul Prahova, telefon 0244/219099 și pe site-ul oficial al instituției www.comunapacureti.ro .

Primar,
Andreescu Grigore



Anexa nr. 1
la dispozitia nr.141/06.09.2018

Bibliografia de concurs
pentru postul muncitor necalificat I

1. Legea nr. 215/2001, privind administratia publica locala, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
2. Legea nr. 477/2004 privind Codul de conduita a personalului contractual din autoritatile si institutiile publice ;
3. Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca, cu modificarile si completarile ulterioare.